

# POLÍTICA DE PRIVACIDAD

## Orlasprofesionales

**Responsable del tratamiento:** Orlasprofesionales (en adelante, "la Empresa").

**CIF:** E-76656255

**Domicilio:** Carretera general del norte, 89, CC Rallye, Local 19, 20, 21, 38390, La Matanza de Acentejo.

**Correo electrónico:** [centros@orlasprofesionales.es](mailto:centros@orlasprofesionales.es)

**Teléfono:** 822 902 919

**Delegado/a de Protección de Datos (DPO):** Isidoro Luz Ascanio (Colegiado 4649) — 822127737.

Esta política se ha redactado conforme al **Reglamento (UE) 2016/679** (RGPD) y a la **Ley Orgánica 3/2018**, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (LOPDGDD).

---

## 1. Datos personales que tratamos

Tratamos **únicamente** los siguientes datos, facilitados por el centro educativo y/o por las familias/tutores legales:

- Nombre
- Apellidos
- Curso
- Nombre del centro educativo
- Sexo

No se tratan categorías especiales de datos. En caso de que, para prestar el servicio, fuera necesario tratar datos adicionales, se solicitará información y consentimiento previo cuando proceda.

## 2. Finalidades del tratamiento

Usaremos los datos **con la única finalidad de proporcionar el servicio de fotos escolares** (gestión del encargo, organización por grupos y cursos, elaboración y entrega de fotografías y orlas, facturación y atención de incidencias relacionadas con el encargo).

No se utilizarán los datos para fines incompatibles con los anteriores.

**Compromiso de no cesión:** Orlasprofesionales **no cede los datos a empresas de terceros sin consentimiento expreso del padre/madre o tutor legal del alumno.**

## 3. Base jurídica de legitimación

Las bases legales aplicables, según el caso, son:

- **Ejecución de un contrato o aplicación de medidas precontractuales** (art. 6.1.b RGPD): cuando el encargo lo realiza el propio centro educativo o las familias para la prestación del servicio de fotografía escolar.

- **Consentimiento** de los padres/madres o tutores legales del alumnado menor de edad (art. 6.1.a RGPD), cuando así sea necesario.
- **Cumplimiento de obligaciones legales** (art. 6.1.c RGPD), en materia fiscal y contable vinculada a la facturación del servicio.

## 4. Procedencia de los datos

Los datos proceden del propio interesado o de su padre/madre/tutor legal, y/o del centro educativo con el que se coordina el servicio de fotografía escolar.

## 5. Plazos de conservación

Conservaremos los datos mientras dure la prestación del servicio y, posteriormente, durante los plazos necesarios para atender posibles responsabilidades legales o contractuales (por ejemplo, fiscales/contables). Transcurridos dichos plazos, los datos serán suprimidos o anonimizados de forma segura. Si el interesado retira su consentimiento cuando sea la base legal, procederemos a su supresión cuando resulte procedente.

## 6. Destinatarios y encargados del tratamiento

No se comunicarán datos a terceros, **salvo obligación legal** o a **proveedores** que presten servicios necesarios para la actividad (por ejemplo, servicios de impresión o soporte tecnológico), actuando éstos como **encargados del tratamiento** conforme al artículo 28 RGPD, con contratos que garantizan la confidencialidad y seguridad.

## 7. Transferencias internacionales

No están previstas transferencias internacionales de datos. En caso de que, por razones técnicas, fuera necesario utilizar proveedores ubicados fuera del Espacio Económico Europeo, se garantizarán las salvaguardas adecuadas conforme a los artículos 44 y siguientes del RGPD (por ejemplo, decisiones de adecuación o cláusulas contractuales tipo), informando previamente a los interesados cuando corresponda.

## 8. Derechos de las personas interesadas

Las personas interesadas pueden ejercer los derechos de **acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento y portabilidad**, así como el derecho a **no ser objeto de decisiones individuales automatizadas**, mediante solicitud dirigida a los datos de contacto del responsable. Cuando la base legal sea el consentimiento, **podrá retirarse en cualquier momento**, sin afectar a la licitud del tratamiento previo a su retirada.

## 9. Cómo ejercer sus derechos

Para ejercer sus derechos, envíe una solicitud indicando el derecho que desea ejercer, adjuntando copia del documento acreditativo de identidad del solicitante (y, en su caso, de la representación), a:

- **Correo electrónico:** [centros@orlasprofesionales.es](mailto:centros@orlasprofesionales.es)
- **Dirección postal:** Carretera general del norte, 89, CC Rallye, Local 19, 20, 21, 38390, La Matanza de Acentejo.

Asimismo, tiene derecho a presentar una reclamación ante la **Agencia Española de Protección de Datos (AEPD)** si considera que el tratamiento no se ajusta a la normativa vigente ([www.aepd.es](http://www.aepd.es)).

## 10. Menores de edad

En los servicios dirigidos a alumnado menor de edad, el tratamiento de datos se realiza con la implicación del centro educativo y/o con el **consentimiento expreso de los padres/madres o tutores legales** cuando proceda. En ningún caso se recabarán datos sin las garantías previstas en el RGPD y la LOPDGDD.

## 11. Seguridad de la información

La Empresa aplica **medidas técnicas y organizativas apropiadas** para garantizar un nivel de seguridad adecuado al riesgo, con el fin de proteger los datos contra destrucción, pérdida, alteración accidental o ilícita, o acceso no autorizado. Los accesos están restringidos y existe un deber de confidencialidad para todo el personal y proveedores que intervienen en el tratamiento.

## 12. Decisiones automatizadas

No se adoptan decisiones individuales automatizadas ni se elaboran perfiles que produzcan efectos jurídicos o afecten significativamente a los interesados.

## 13. Obligación de facilitar los datos

Los datos solicitados son **necesarios** para la correcta prestación del servicio de fotos escolares. La negativa a facilitarlos puede impedir la realización del servicio.

## 14. Encargos de tratamiento y corresponsabilidad

Cuando el servicio se realice por **encargo del centro educativo** y éste determine los fines y medios del tratamiento, Orlasprofesionales **actuará como encargado del tratamiento**, formalizando el correspondiente contrato conforme al artículo 28 RGPD. En otros supuestos, cuando Orlasprofesionales determine los fines y medios del tratamiento, **actuará como responsable**. En proyectos conjuntos con centros, podrá evaluarse la **corresponsabilidad** según el artículo 26 RGPD.

## 15. Contacto con la Delegación de Protección de Datos (DPO)

Para consultas relacionadas con privacidad, puede dirigirse a:  
**Isidoro Luz Ascanio (Colegiado 4649) — Tel. 822127737.**

## 16. Actualizaciones de la política

Esta política podrá actualizarse para reflejar cambios legales o en los tratamientos realizados. En caso de modificaciones sustanciales, se comunicará por los canales habituales.

**Última actualización:** 1 de septiembre de 2025.